

*Uittreksel uit de notulen van de gemeenteraad
vergadering van 28 februari 2013*

Aanwezig : Alfons Capiot, voorzitter;
Guy Thys, burgemeester;
Bert Vertessen, Yves Croux en Linda Verjans, schepenen;
Serge Voncken, Michel Vanroy, Carine Moors, Walter Callebaut, Steven Driesen, Jos Buysmans, Johan Schoefs, Rudi Coenegrachts, Geert Achten, Marc Jehaes, Wendy Bollen, Nadine Vangronsveld, Hilde Wolfs, Wim Hellinx en Paula Lambrechts, raadsleden;
en Geert Rouffa, gemeentesecretaris.

Verontschuldigd: Schepen Werner Raskin en OCMW-voorzitter en toegevoegd schepen Hilde Buysmans;

Voorwerp : Gemeentebelastingen - Belasting op de aanvragen van stedenbouwkundige vergunningen en attesten - Aanpassing van het besluit van 26 augustus 2010 - Goedkeuring.

GEMEENTERAAD,

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;
Gelet op de geldende begrotingsonderrichtingen ter zake;
Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;
Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;
Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen; gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Na beraadslaging:

Unaniem goedgekeurd ;

BESLUIT :

In openbare vergadering:

Artikel 1 : Voor een termijn eindigend op 31 december 2019 wordt een belasting gevestigd op de aanvragen van stedenbouwkundige vergunningen en attesten.
Het besluit van 26 augustus 2010 wordt opgeheven.

Artikel 2 : De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die de aanvraag doet.

Artikel 3 : De belasting wordt vastgesteld als volgt:

- 3.1. Voor elke aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning: **40,00 EUR** per dossier.
Indien er een bekendmaking via openbaar verzoek vereist is bij de stedenbouwkundige vergunning: **50,00 EUR** extra per dossier.
- 3.2. Voor elke aanvraag van een verkavelingsvergunning: **90,00 EUR** per dossier.
Hier is altijd een bekendmaking via openbaar onderzoek vereist.
- 3.3. Voor elke aanvraag van wijziging van verkavelingsvoorschriften: **40,00 EUR** per dossier.
- 3.4. Voor elke aanvraag van een stedenbouwkundig attest: **25,00 EUR**.
- 3.5. Voor elke aanvraag van een planologisch attest: **25,00 EUR**.

Artikel 4 : De betaling van de belasting kan gebeuren:

- hetzij via een onmiddellijke betaling in speciën tegen afgifte van een betalingsbewijs door de voor de invordering aangestelde ambtenaar;
- hetzij via een betaling door overschrijving binnen de 30 kalenderdagen vanaf het verzoek tot betaling door de gemeente.

Artikel 5 : Bij gebreke van betaling wordt de belasting ingekohierd en wordt de belasting een kohierbelasting.

Artikel 6 : Wanneer de belasting niet betaald is binnen de gestelde termijn worden de regels toegepast betreffende de nalatigheidintresten inzake de rijksbelastingen op inkomsten.

Artikel 7 : De kohieren worden vastgesteld en uitvoerbaar verklaard ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar door het college van burgemeester en schepenen.

Het kohier wordt tegen ontvangstbewijs overgezonden aan de financieel beheerder die onverwijld zorgt voor de verzending van de aanslagbiljetten. Deze verzending gebeurt zonder kosten voor de belastingplichtigen.

Het aanslagbiljet bevat naast de gegevens vermeld in het kohier ook de verzendingsdatum, de uiterste betalingsdatum, de termijn waarbinnen bezwaar kan worden ingediend, de benaming, het adres en de contactgegevens van de instantie die bevoegd is om het bezwaarschrift te ontvangen, evenals de vermelding dat de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, zulks uitdrukkelijk moet vragen in het bezwaarschrift.

Als bijlage wordt een beknopte samenvatting toegevoegd van onderhavig reglement.

Artikel 8 : De eiser (of zijn vertegenwoordiger) kan tegen zijn aanslag een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen binnen drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Het bezwaarschrift moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk bij het college van burgemeester en schepenen worden ingediend. Het bezwaarschrift mag eveneens, tegen ontvangstbewijs, overhandigd worden aan het college van burgemeester en schepenen of aan het orgaan dat zij speciaal daarvoor aanwijst.

Het wordt gedagtekend en ondertekend door de eiser of zijn vertegenwoordiger en vermeldt de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige alsmede het voorwerp van het bezwaarschrift en een opgave van de feiten en middelen.

Het college van burgemeester en schepenen of het orgaan dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen de vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift, enerzijds naar de belastingschuldige en in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds naar de financieel beheerder.

De belastingplichtigen kunnen de verbetering aanvragen van materiële missingen, zoals dubbele aanslag, rekenfouten, enz. zolang de gemeenterekening van het dienstjaar waarop de belasting betrekking heeft, niet goedgekeurd werd.

Artikel 9 : Conform de bepalingen van artikel 253 § 1 van het Gemeentedecreet, dit besluit over te maken aan de provinciegouverneur in het kader van het algemeen bestuurlijk toezicht.

Namens de gemeenteraad:
in opdracht:
(get.) Geert Rouffa
secretaris

(get.) Alfons Capiot
voorzitter

Voor eensluidend uittreksel:
in opdracht:

Geert Rouffa
secretaris

Guy Thys
burgemeester